INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES PAGO No. 1 PERIODO: 40% DE VALOR DEL CONTRATO.	
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIO
No. CONTRATO Y FECHA	FDLE-LP-614-2025 DE 2025 DEL 31 DE OCTUBRE DE 2025
NOMBRE DEL CONTRATISTA	UNION TEMPORAL LGN – CAPITAL 2025
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN	NIT: 902008598-0
PLAZO DE EJECUCIÓN	6 MESES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$1.397.568.727
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	$ 559.027.491
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	RUBRO: 0230117459920242339 RUBRO: 0230117459920242376 RUBRO: 0230117459920242381
FECHA ACTA DE INICIO	19 DE NOVIEMBRE 2025
PRÓRROGA[1]	N/A
ADICIÓN	N/A
SUSPENSIÓN	N/A
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES)	30 DE ABRIL DE 2026
OBJETO DEL CONTRATO	“PRESTAR LOS SERVICIOS ORIENTADOS EN DESARROLLAR ACCIONES DE FORTALECIMIENTO CULTURAL MEDIANTE LA FINANCIACIÓN DEL PROYECTOS, PROCESOS DE FORMACIÓN Y DOTACIÓN DE ESPACIOS CULTURALES”.

[1] Si el contrato presenta más de una suspensión y/o adición y/o prórroga se deben incluir las filas requeridas para el registro de la información

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
1. Cumplir de manera estricta con el objeto del contrato de acuerdo con lo establecido en los estudios previos, sin que lo anterior se encuentre supeditado a los desembolsos que realice el Fondo de Desarrollo Local de Engativá.	**Actividad 1.1** El día 19/11/2025 se reunió la Alcaldía Local de Engativá y operador UNION TEMPORAL LGN – CAPITAL 2025 para la firma del acta de inicio del FDLE-LP-614-2025	**1.1** Acta de inicio FDLE-LP-614-2025	Carpeta Obligación No. 1 **Anexo 1.1**
2. Iniciar la ejecución del proyecto, el contratista deberá presentar a la Supervisión, una propuesta con la planeación y cronograma detallados de las actividades y tiempos de ejecución del proyecto para su aprobación	**Actividad 2.1** El día 02/12/2025 se envió a través de correo electrónico al apoyo a la supervisión el cronograma con la proyección de fechas para el desarrollo de los eventos que contempla el FDLE – LP - 614 - 2025	**2.1** Evidencia envió del correo electrónico **2.1.1** Cronograma de actividades	Carpeta Obligación No. 2 **Anexo 2.1** **Anexo 2.1.1**
3. Realizar una presentación pública del contrato, divulgación e inscripción de manera virtual y/o presencial, de acuerdo con lo establecido en el anexo técnico.	**Actividad 3.1** El día 01/12/2025 se envió a través de correo electrónico al apoyo a la supervisión frente a la propuesta de la presentación pública.	Ver carpeta obligación No. 2 **3.1** Evidencia correo electrónico.	**Ver anexo 3.1** Carpeta Obligación No. 3
	Actividad 3.2 El día 02/12/2025 se enviaron mensajes de WhatsApp, oficios de invitación a la comunidad Engativeña a participar de la presentación pública del FDLE – LP - 614 - 2025	**3.2** Evidencia convocatoria presentación pública	**Anexo 3.2**

	Actividad 3.3 El día 02/12/2025 se envió correo electrónico de solicitud para presentación pública ante la JAL	**3.3** Evidencia de correo electrónico	**Anexo 4.3**
	Actividad 3.4 El día 03/12/2025 se realizó la presentación ante la comunidad del FDLE – LP - 614 – 2025 en la Alcaldía Local de Engativá, donde se invitó a la comunidad de la Localidad de Engativá a participar de los eventos que se ejecutarán a través del contrato en mención.	**3.4** Acta de presentación pública **3.5.1** Diapositivas de la presentación pública del contrato FDLE – LP - 614 - 2025	**Anexo 4.4** **Anexo 4.5.1**
4. Garantizar la calidad de los elementos (dotación) entregados a las personas beneficiarias del proyecto y asegurar que todos y cada uno de los elementos se encuentre marcado con los logos de la entidad de acuerdo con el manual de imagen vigente.	**Actividad 4.1** El día 05/12/2025 se realizó verificación y aprobación de los elementos de la oferta económica	**4.1** Acta de entrega **4.1.1** Evidencia fotográfica	Carpeta Obligación No. 6 **Anexo 4.1** **Anexo 4.1.1**
5. Participar en las reuniones y comité técnico durante la ejecución del proyecto con el objeto de apoyar el desarrollo de este, al igual que informar a fin de tomar decisiones con respecto a los ajustes que haya que tomar en el proceso de ejecución de las actividades y eventos.	**Actividad 5.1** El día 26/11/2025 se realizó comité técnico virtual con el fin de abordar los temas relacionados con la presentación pública ante la JAL y ante la comunidad. **Actividad 5.2** El día 02/12/2025 se realizó comité técnico presencial para abordar los temas relacionados con la entrega de los elementos de la Biblioteca Pública las Ferias	**5.1** Pantallazo de la reunión virtual **5.2** Evidencia fotográfica de reunión	Carpeta Obligación No. 7 **Anexo 5.1** **Anexo 5.2**
INFORMACIÓN ADICIONAL			

APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL: Se anexa certificación de pagos de seguridad social y parafiscales	**NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE SALUD** se anexa certificación de pagos de seguridad social y parafiscales.	**NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE ARL** se anexa certificación de pagos de seguridad social y parafiscales.	**NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PENSIÓN** se anexa certificación de pagos de seguridad social y parafiscales.

FIRMAS	
DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.	**CONTRATISTA** **Nombre: SILVIA PATRICIA GOMEZ UZCATEGUI** **Cédula: 1.127.359.226 de San Cristóbal Venezuela** **Representante Legal** **UNION TEMPORAL LGN – CAPITAL 2025** **Firma:** Silvia Gomez Uzcategui
DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.	**SUPERVISIÓN** **Nombre:** Víctor Hugo Huertas Prada **Cédula:** 80.772.128 de Bogotá **Cargo: Alcalde Local de Engativá** **Firma:** _____ **APOYO A LA SUPERVISIÓN FDLE – LP – 614 -2025** **Nombre:** Camilo Andrés Beltrán Muñoz **Cédula:** 1073239578 de **Cargo: Apoyo a la supervisión 614-2025** **Firma:** _____ **APOYO A LA SUPERVISIÓN FDLE – LP – 614 -2025** **Nombre: Nicolás Rodríguez Ducat** **Cédula: 79880521 de** **Cargo: Apoyo a la supervisión 614-2025** **Firma:** Nicolás Rodríguez Ducat